

スタッフ(アルバイト)募集

勤務地 公益財団法人東京都公園協会 本社（公園事業部）

東京都新宿区歌舞伎町 2-44-1 東京都健康プラザハイジア 10 階

期間 平成 29 年 5 月から（長期・入社日応相談）

※入社後、満 2 カ月間は試用期間

業務内容 事務

資料ファイリング、コピー、パソコンでの資料作成・整理 ほか

選考方法 書類選考・面接

※合否は 14 日以内に通知します

※面接選考は随時開催します

※採用者が決定次第、募集を打ち切ります



雇用形態 臨時職員（アルバイト）

勤務条件 勤務時間 8 時 30 分～17 時 30 分 ※うち休憩 60 分

勤務日 月 20 日程度（土日祝休み）

給与等 時給（平日）950 円（土日祝日）1,050 円

※試用期間（満 2 カ月）は、（平日）940 円、（土日祝日）1,040 円

※昇給制度あり ※通勤手当全額支給

退職金 なし

各種保険 社会保険 雇用保険 労災保険

応募方法

応募資格 年齢：不問（68 歳雇止め） 学歴：不問

資格等：パソコン（Word、Excel）の入力スキルは必須

応募書類 履歴書（写真添付）、職務経歴書

応募方法 下記送付先へ応募書類を郵送して下さい（応募書類の返却はできません）

【送付先】〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町 2-44-1 東京都健康プラザハイジア 10F

公益財団法人東京都公園協会 公園事業部 事業調整課 事務係 宛て

※求人についての問合せ先：03-3232-3195 採用担当：福留・内山