

## 公益財団法人 東京都公園協会 一般契約職員採用 募集要項

- 1 募集内容 一般契約職員（任期付採用） 若干名
- 2 応募資格 学歴：不問  
年齢：不問（雇止め年齢 65 歳）  
※但し、65 歳以上の方も応募可。経歴等を考慮の上、採否を判断します。
- 3 勤務地 **瑞江葬儀所管理事務所**  
住所：東京都江戸川区春江町 3-26-1 都営地下鉄新宿線「瑞江」駅徒歩 13 分
- 4 業務内容 (1) 火葬業務及び施設利用者への接遇業務  
(2) 葬儀所施設の維持管理業務（樹木剪定、刈込など含む） など
- 5 選考方法 第一次選考 書類選考：合否に関わらず本人あてに通知します。  
合格者には第二次選考の集合時刻、選考会場についてお知らせします。  
第二次選考 面接選考：平成30年1月26日（金）（予定）
- 6 採用 平成30年2月1日（木）予定  
契約期間：平成30年2月1日から平成30年3月31日まで。  
その後、4回を限度に更新する場合あり（勤務成績等により判断）
- 7 勤務条件
  - ・始業 午前8時30分～終業 午後5時30分 週40時間制  
4週間に8日の週休日（業務の都合上、時間外勤務あり）
  - ・年次有給休暇、特別休暇（夏季・慶弔休暇）制度
- 8 給与等 協会規程による
  - ・基本報酬月額 200,000 円
  - ・業績に応じ賞与を支給（契約更新後、固定分年間合計 2.75 ヶ月＋業績加算分）  
◆昨年度実績：固定分年間合計 3.00 ヶ月＋業績加算分
  - ・手当（通勤手当、特殊勤務手当等）  
【特殊勤務手当の例：設備管理手当 月額 39,700 円】
- 9 退職金 なし
- 10 社会保険 健康保険（全国健康保険協会）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
- 11 その他
  - ・入社後研修制度あり
  - ・転勤の可能性あり
  - ・当協会や当協会管理公園等に関する情報は右記 URL 参照 <http://www.tokyo-park.or.jp/>

### 応募方法

- 1 応募締切 **平成30年1月15日（月）17：00（必着）**  
下記応募先に必要書類を郵送又は持込（封筒表面左下に**一般契約 [MZ]**と明記すること）  
※郵送の場合、簡易書留によらないものの事故については、責任を負いません。
- 2 応募書類 ①履歴書（市販品可・カラー写真貼付）  
②職務経歴書（市販品可）  
③自己PR または志望動機（A4 用紙 1 枚程度）  
④有資格者は証明書のコピー（アピールしたい資格がある場合のみ）  
⑤返信用封筒（長形 3 号、82 円切手貼付、郵便番号・自宅住所・氏名を明記すること）1 通  
※応募書類は返却いたしません（責任放棄）。  
**※①～④の応募書類は全て A4 サイズを使用し、紙面左上に一般契約 [MZ] と明記すること。**
- 3 応募先 〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町 2-44-1 東京都健康プラザ「ハイジア」9階  
公益財団法人 東京都公園協会 総務課人事給与係 担当：菊地・岡野 TEL03-3232-3012