

# 募集要項

職員は、皆未経験から始めました。先輩職員が、丁寧に指導いたします。  
大変、やりがいのあるお仕事です。

1. 業務内容	火葬業務補助・施設利用者への接遇業務・施設の維持管理業務
2. 勤務地	公益財団法人東京都公園協会 瑞江葬儀所管理事務所
3. 採用年月日	随時
4. 選考方法	書類選考・面接
5. 雇用形態	臨時職員（アルバイト）
6. 勤務条件	・勤務時間 8時30分～17時30分 ※休憩 60分 ・勤務日 月20日 ※シフト制（土日祝勤務あり）
7. 給与等	臨時職員就業規則による ・時給 1,400円（土日祝日も同額） ・年次有給休暇制度あり（連続勤務6カ月後） ・通勤手当支給
8. 退職金	無し
9. 各種保険	雇用保険、労災保険
10. その他	当協会や当協会管理公園等に関する情報は下記の URL 参照 <a href="http://www.tokyo-park.or.jp/">http://www.tokyo-park.or.jp/</a>

## 応募方法

1. 応募資格  
年齢：不問（雇い止め年齢68歳）  
学歴：不問  
資格等：不問
2. 応募方法  
履歴書郵送  
\*応募書類については返却いたしません（責任廃棄）
3. 応募書類  
履歴書（市販品 カラー写真貼付）
4. 書類送付先  
〒132-0003  
東京都江戸川区春江町三丁目 26 番 1 号  
公益財団法人東京都公園協会 瑞江葬儀所管理事務所  
担当：高木、大久保  
電話：03-3670-0132  
\*電話受付時間 8:50～16:30