

公益財団法人東京都公園協会 臨時職員（アルバイト） 募集要項

1 募集内容	臨時職員（アルバイト） 1名
2 募集背景	業務増加による人員補強
3 業務内容	(1) 広報に関する一般事務 (2) 広報媒体との調整および原稿校正 (3) その他庶務事務（電話対応）など
4 応募資格	(1) 年齢不問（68歳定年制） (2) 学歴不問
5 経験	(1) 【必須】 word・excelを用いた業務経験 (2) 【歓迎】 illustrator・photoshopを用いた業務経験 (3) 【歓迎】 原稿校正の業務経験 (4) 【歓迎】 電話対応などお客様対応の業務経験
6 勤務地	下記履歴書送付先・面接場所と同じ 【交通】 西武新宿線「西武新宿」から徒歩1分 JR・小田急・京王・東京メトロ「新宿」から徒歩7分 都営大江戸線「新宿西口」から徒歩5分 東京メトロ副都心線・都営大江戸線「東新宿」から徒歩10分
7 採用期間	応相談～平成29年9月30日 以降半期毎に契約更新あり
8 勤務日数	月20日（土日祝除く） ※勤務日は応相談
9 勤務時間	8時30分～17時30分のうち、休憩時間を除く1日8時間。 ※勤務時間は応相談
10 給与	協会規定による (1) 時給950円 ※但し試用期間中（2ヶ月間）は940円 (2) 超過勤務手当あり (3) 通勤手当支給（実費） (4) 連続勤務12ヶ月後の昇給制度あり (5) 連続勤務6ヶ月後の年次有給休暇あり (6) 賞与、退職金なし (7) 時給に休憩時間を含まず
11 各種保険	社会保険、労災保険、雇用保険
12 応募方法	(1) 履歴書をお送りください。※市販品・カラー写真貼付 ※応募書類は返却いたしません（責任放棄） (2) 書類選考後、合格者のみ面接します (3) 履歴書送付先・面接場所 〒160-0021 東京都新宿区歌舞伎町2-44-1 東京都健康プラザ「ハイジア」9階 公益財団法人東京都公園協会 総務部総務課お客様係 電話：03-3232-3011 担当：手塚 ※受付時間：9時～17時30分（土日祝除く）